

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 1. Prijímateľ
 | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov č. 781 |
| 1. Názov projektu
 | **Cesta k úspechu cez rozvoj kompetencií žiakov ZŠ s MŠ Skalité - Kudlov** |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | 312011Q897 |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | Klub čitateľskej gramotnosti |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 14.9.2020 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov č. 781 |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Mgr. Mária Revayová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | www.zskskalite.edupage.org |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie: Opätovné organizačné stretnutie klubu**

Krátka anotácia: Ďalší postup pri napĺňaní obsahu a cieľa extra hodín, mimoškolských aktivít projektu. Sprievodca školským rokom 2020/2021 a čitateľská gramotnosť.Kľúčové slová: ciele, obsah, príprava, čitateľská gramotnosť, plán práce, analýza súčasného stavu, mimoškolské aktivity |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

 * Privítanie
* Ďalší postup pri napĺňaní obsahu a cieľa extra hodín, mimoškolských aktivít projektu
* Oboznámenie sa s dokumentom Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky Sprievodca školským rokom 2020/2021

 Opätovne sme sa venovali organizácii a plánovaniu mimiškolských aktivít projektu. Bolo potrebné zosúladiť si harmonogram oboch klubov.  V ďalšej časti stretnutia vyučujúci jednotlivých extra hodín stručne zhrnuli svoju prácu v minulom školskom roku. Vzhľadom na aktuálnu situáciu a na prerušenie vyučovania v uplynulom školskom roku sme skonštatovali, že sa obsah a cieľ extra hodín nepodarilo naplniť. Oboznámili sme sa s dokumentom Sprievodca školským rokom 2020/2021, pozornosť a následná diskusia sa zamerali najmä na časť venovanú čitateľskej gramotnosti. Odporúčané priority: 1.Vytvárať komunikačne a literárne podnetné prostredie, uplatňovať vhodných komunikačné konvencie a podporovať elementárnu znalosť knižných konvencií, podporovať jazykové skúsenosti spísanou kultúrou, iniciovať aktívne počúvanie s porozumením, dekódovať význam z počutého, písaného textu, overovať zapamätávanie a reprodukovanie informácií, uplatňovať špecifické metódy predčitateľskej gramotnosti, metódy tvorivej dramatizácie |
| 1. **Závery a odporúčania:**

 Členovia klubu naďalej spolupracujú a koordinujú svoju činnosť pri realizácii mimoškolských aktivít projektu, postupujú podľa TVVP extra hodín a prediskutovali obsah dokumentu Sprievodca školským rokom 2020/2021. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko)
 | Mgr. Mária Revayová |
| 1. Dátum
 | 14.9.2020 |
| 1. Podpis
 |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko)
 | Mgr. Ľubica Serafinová |
| 1. Dátum
 |  |
| 1. Podpis
 |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Prijímateľ: | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov č. 781 |
| Názov projektu: | Cesta k úspechu cez rozvoj kompetencií žiakov ZŠ s MŠ Skalité - Kudlov |
| Kód ITMS projektu: | 312011Q897 |
| Názov pedagogického klubu: | Klub čitateľskej gramotnosti |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov č. 781

Dátum konania stretnutia: 14.9.2020

Trvanie stretnutia: od 14.30 hod do 17.30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Mgr. Janka Budošová |  | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov |
| 2. | Mgr. Eva Révayová |  | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov |
| 3. | Mgr. Iveta Šimaliaková |  | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov |
| 4.  | Mgr. Ľubica Serafinová |  | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov |
| 5. | Mgr. Mária Revayová |  | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov |
| 6. | Mgr. Marta Vojčiňáková |  | Základná škola s materskou školou, Skalité - Kudlov |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |