ČD 9976 Licenčná zmluva

Doručené

info@visplzen.sk ne 19. 12. 15:16
(pred 15 hodinami)

Vážený zákazník,

zasielame Vám k podpísaniu novú zmluvu k dodávkam a údržbe produktov VIS.
Táto zmluva novo plní zákonnú povinnosť o ochrane osobných údajov (GDPR) a zároveň ponúka väčší prehľad zákazníkom s viacerými prevádzkami.

Prosíme, zmluvu so všetkými prílohami vytlačte, potvrďte, naskenujte a odošlite späť na e-mail **infosk@visplzen.cz** .
Vytlačenú a podpísanú zmluvu si zaraďte do Vašej dokumentácie.

S pozdravom za VIS

Gabriela Majerová
infosk@visplzen.cz

Verejná informačná služba, spol. s r.o.
J. Alexyho 12, Liptovský Mikuláš 031 01
doručovacia adresa: P.O.BOX 12, Liptovský Mikuláš 031 04
infosk@visplzen.cz | +421 650 822 131,2
www.visplzen.sk

1. Zmluva o poskytovaní licencií na používanie SW a súvisiacich služieb

uzatvorená v súlade s ustanoveniami autorského zákona 121/2000 a v súlade s ustanoveniami § 1724 a násl. a § 2358 a násl. zákona 89/2012 (občiansky zákonník) medzi týmito zmluvnými stranami:

1. nadobúdateľom (zák. číslo 9976)

Stredná odborná škola techniky, služieb a obchodu - Műszaki, Szolgáltatások és Kereskedelmi Szakközépiskola, Svätého Štefana 81, Štúrovo
943 03 Štúrovo
IČO 00891908, DIČ 2021074187

zastúpenie vo veciach zmluvných:
a

2. Poskytovateľom

Verejná informačná služba, spol. s r.o.
Janka Alexyho 12, 031 01 Liptovský Mikuláš
bankové spojenie: Tatra banka a.s., Trenčín 625270544/1100
IČO: 36006912, DIČ SK2020587811
Obch. register:
Okresný súd v Žiline, oddiel Sro, vložka číslo 3501/L

zastúpenie vo veciach zmluvných: konateľ MUDr. Vlastimil Bureš

Doručovacia adresa:

Verejná informačná služba spol. s r.o.
P.O.BOX 12, Liptovský Mikuláš, 031 04

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje po dobu platnosti tejto zmluvy poskytovať nadobúdateľovi licencie ku všetkým aktualizáciám SW a jeho modulov podľa číslovanej prílohy tejto zmluvy, ku ktorým má poskytovateľ práva a nadobúdateľ ich používa.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre nadobúdateľa priamo alebo prostredníctvom svojich zmluvných partnerov objednané služby špecifikované v číslovanej prílohe tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre nadobúdateľa priamo alebo prostredníctvom svojich zmluvných partnerov aj ďalšie servisné činnosti, ktoré sa vzťahujú k softwerovému vybaveniu podľa článku I. odstavec 1 a ďalej k hardwerovému vybaveniu, ktoré bolo nadobúdateľovi dodané poskytovateľom.

Článok II.
Cena plnenia

1. Výška paušálneho poplatku je stanovená na základe rozsahu softwerových licencií, dohodnutých dodacích lehôt servisných služieb, náhradnej techniky a ostatných poskytovaných služieb. Výška poplatku je uvedená v číslovanej prílohe tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ bude k dohodnutej cene pripočítavať daň z pridanej hodnoty v sadzbe zodpovedajúcej zákonnej úprave v dobe uskutočnenia zdaniteľného plnenia.
3. Výška sadzieb u vopred nedohodnutých servisných služieb sa riadi aktuálne platným cenníkom servisných prác poskytovateľa.
4. Ak dôjde v dobe trvania zmluvy k zmene rozsahu softwerových licencií, dohodnutých dodacích lehôt, náhradnej techniky, vyhradeného servisného pracovníka, či poskytovaných služieb, bude príloha s rozsahom licencií a služieb zmenená číslovaným dodatkom, ktorý poskytovateľ zašle v elektronickej podobe na e-mailovú adresu nadobúdateľa. Pokiaľ nadobúdateľ nesúhlasí so zmenenou cenou služby podľa tohto dodatku, má právo od zmluvy odstúpiť bez výpovednej lehoty.

Článok III.
Lehoty plnenia

1. Licenciu na software v aktuálnej verzii poskytne poskytovateľ nadobúdateľovi do jedného mesiaca od podpisu zmluvy zaslaním aplikačného čísla na e-mailovú adresu nadobúdateľa.
2. Každú ďalšiu aktualizáciu softwaru, ktorú nadobúdateľ objedná, poskytne poskytovateľ nadobúdateľovi vždy do jedného mesiaca od jej vydania zaslaním aplikačného čísla na e-mailovú adresu nadobúdateľa.
3. Ak obsahuje software zákazkové úpravy, predlžujú sa lehoty z článku III. odstavca 1. a 2. o jeden mesiac.
4. Dodacie lehoty pre jednotlivé objednané servisné služby sú uvedené v číslovanej prílohe tejto zmluvy.

Článok IV.
Platobné podmienky

1. Poskytovateľ bude po dobu platnosti tejto zmluvy vystavovať vždy jedenkrát ročne faktúru na úhradu ročného paušálneho poplatku a zašle ju v elektronickej podobe na e-mailovú adresu nadobúdateľa. Nadobúdateľ prehlasuje, že s elektronickým zasielaním faktúr súhlasí.
2. Ak dohodne poskytovateľ s nadobúdateľom iný než ročný režim platieb paušálneho poplatku, sú platobné podmienky špecifikované v číslovanej prílohe tejto zmluvy.
3. Faktúra je splatná na účet poskytovateľa do 14 dní od dátumu jej vystavenia.

Článok V.
Spôsob objednávania servisných služieb

1. Služby podľa tejto zmluvy môžu nadobúdateľom poverení pracovníci objednávať osobne, písomne, prostredníctvom internetu aj telefonicky. V prípade objednávky väčšieho rozsahu má poskytovateľ právo vyžadovať zaslanie písomnej objednávky.

Článok VI.
Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný udržiavať SW dodaný nadobúdateľovi v prevádzkyschopnom stave a v súlade s aktuálne platnou legislatívou, pokiaľ ich nadobúdateľ používa v spojení s odporúčanou technikou a operačným systémom. Ak dôjde vďaka vonkajším vplyvom k náhlej a nepredvídateľnej legislatívnej zmene, je poskytovateľ povinný zverejniť prakticky použiteľný náhradný postup, ako s používaným SW primerane plniť aktuálne legislatívne požiadavky.
2. Poskytovateľ je povinný sprístupniť nadobúdateľovi každú novú verziu (aktualizáciu) aj opravu SW. Opravy SW aj nové verzie programov vrátane popisu ich obsahu zverejňuje na svojich internetových stránkach www.visplzen.cz.

3. Poskytovateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy postupovať tak, aby požiadavky nadobúdateľa splnil efektívne s ohľadom na priority oznámené nadobúdateľom (napr. minimálna cena, rýchlosť zásahu a pod.).

4. Poskytovateľ je povinný postupovať pri servisnom zásahu v súlade s platnými zákonmi SR.

5. Poskytovateľ je povinný pri zásahu u nadobúdateľa vykonať o servisnom zásahu záznam na dodací list.

6. Všetky dôverné alebo citlivé informácie o nadobúdateľovi a jeho klientoch je poskytovateľ povinný uchovať v tajnosti.

Článok VII.
Povinnosti nadobúdateľa

1. Nadobúdateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi riadne a včas všetky informácie potrebné pre splnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.

2. Zistené závady uskutočnených dodávok je nadobúdateľ povinný poskytovateľovi nahlásiť bez zbytočných odkladov.

3. Bezprostredne pred každou aktualizáciou SW alebo servisným zásahom poskytovateľa je nadobúdateľ povinný vykonať overenú zálohu dát. Bez tohto kroku nie je možné následne reklamovať stratu a poškodenie dát vzniknuté v priebehu servisného zákroku.

4. Nadobúdateľ je povinný byť prítomný pri servisnom zákroku a pri jeho závere potvrdiť pracovníkovi poskytovateľa vypísaný dodací list.

5. Akékoľvek výhrady k vykonanému servisnému zásahu je nadobúdateľ povinný zaznamenať na dodací list a podpísať.

6. Nadobúdateľ je povinný akékoľvek zamýšľané zásahy, zmeny, opravy a rozšírenie informačného systému dopredu konzultovať s poskytovateľom. Pritom je povinný rešpektovať tie podmienky, ktoré poskytovateľ označí ako podstatné pre zachovanie spoľahlivej funkčnosti systému.

Článok VIII.
Zmluvné pokuty

1. Ak nedodrží poskytovateľ termín servisných služieb, uhradí zmluvnú pokutu definovanú v popise služby v číslovanej prílohe tejto zmluvy.

2. Ak neuhradí nadobúdateľ faktúru podľa článku IV. tejto zmluvy v dohodnutých termínoch, je poskytovateľ oprávnený odmietnuť poskytovanie ďalších služieb.

Článok IX.
Platnosť zmluvy

1. Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú, a to od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po dátume podpisu zmluvy.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu.

3. Pokiaľ nadobúdateľ neuhradí faktúru podľa článku IV. tejto zmluvy ani v lehote 3 mesiacov od dátumu jej splatnosti, táto zmluva zaniká.

4. Celú zmluvu a aj jednotlivú objednanú službu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana s výpovednou lehotou 3 mesiace. Výpoveď je možné druhej zmluvnej strane doručiť písomne alebo e-mailom.

5. Ak uhradil nadobúdateľ riadne všetky licenčné poplatky predpísané prílohou tejto zmluvy, má právo naďalej používať SW vo verzii, ktorá bola aktuálna na konci riadne uhradeného obdobia. Pokiaľ v prílohe zmluvy nie je počet poplatkov nijako špecifikovaný, získava nadobúdateľ toto právo po uhradení piatich ročných licenčných poplatkov. Pri skoršom ukončení zmluvy môže nadobúdateľ naďalej používať tú verziu softwéru, na ktorú mal nárok pred jej uzatvorením.

6. Nevyčerpanú preventívno-servisnú návštevu je možné vykonať len do najbližšieho nasledujúceho ročného obdobia.

Článok X.
Inflačná doložka

1. Zmluvné strany sa dohodli, že je poskytovateľ oprávnený zvýšiť ročný paušálny poplatok vždy k dátumu jeho splatnosti maximálne o mieru inflácie vyhlásenú Slovenským štatistickým úradom (alebo jeho nástupcom) za všetky uplynulé celé kalendárne roky od zahájenia služby, za ktoré táto inflačná doložka doposiaľ nebola uplatnená.

2. V prípade, že poskytovateľ toto právo podľa bodu 1 tohto článku využije, zaväzuje sa túto skutočnosť oznámiť nadobúdateľovi e-mailom, zaslaním dodatku k zmluve s uvedenou výškou nového poplatku najneskôr 14 dní pred fakturáciou ročného poplatku.

3. Za základ pre výpočet inflačného navýšenia v ďalších rokoch sa berie vždy paušálny poplatok, ktorý mal nadobúdateľ zaplatiť v predchádzajúcom roku.

Článok XI.
Ukončenie doteraz platných zmlúv

1. Pokiaľ sú k dňu podpisu tejto zmluvy medzi poskytovateľom a nadobúdateľom uzatvorené platné licenčné alebo servisné zmluvy na rovnaký predmet plnenia, sú podpisom tejto zmluvy automaticky ukončené a nahradené touto zmluvou.

2. Uhradené a doteraz nevyčerpané prostriedky z pôvodných zmlúv budú vyčíslené a odpočítané z prvej splátky podľa tejto zmluvy. Táto suma bude odpočítaná v prvej faktúre vystavenej podľa článku IV. tejto zmluvy ako zľava.

Článok XII.
Ďalšie dojednania

1. V ostatnom sa táto zmluva riadi príslušnými ustanoveniami autorského zákona a občianskeho zákonníka a ostatných právnych predpisov.

2. Zmluva je vyhotovená v dvoch originálnych, z ktorých každá strana obdrží jedno vyhotovenie.

3. Na dôkaz súhlasu s celým obsahom tejto zmluvy pripojujú zmluvné strany svoje vlastnoručné podpisy.

4. Zmluvu je možné doplňovať číslovanými prílohami a dodatkami.

Za poskytovateľa:

MUDr. Vlastimil Bureš
konateľ

Za nadobúdateľa:

Strednú odbornú školu
Műszaki, Szolgáltatások és Kereskedelmi
Szakközépiskola,
Sv. Štefana 81, Štúrovo
Sv. Štefana 81, 943 03 Štúrovo
IČO: 00 891 905, DIČ: 2021074187

V Lipovskom Mikuláši dňa: 17.12.2021

Príloha č.1
Zmluvy o poskytovaní licencií k používaniu SW a súvisiacich služieb
Ochrana osobných údajov

Preambula:

V súvislosti s dodávkami, údržbou a prevádzkou softwéru od poskytovateľa (Verejná informačná služba, spol. s r.o. ďalej len VIS) sa táto firma dostáva alebo v budúcnosti môže dostať do pozície spracovateľa osobných údajov pri spracovaní ďalej uvedených agiend pre nadobúdateľa. V súlade s Nariadením EU 2016/679 (GDPR) vystupuje poskytovateľ ďalej v roli spracovateľa osobných údajov a nadobúdateľ v roli prevádzkovateľa.

Predmet spracovania:

1.Spracovanie dát pri servisnom zásahu na počítači prevádzkovateľa, kedy má technik VIS prístup ku všetkým spracovávaným osobným údajom.

2.Spracovanie dát na zaslanej alebo odovzdanej zálohe dát prevádzkovateľa, kde sú aj osobné údaje.

3. Spracovanie dát pri prevádzkovaní internetových aplikácií, kde sú aj osobné údaje.

Doba trvania spracovania:

Doba trvania je daná zmluvou o prevádzke internetových aplikácií alebo dobou trvania obchodno-právneho vzťahu a vykonávaného servisného zásahu. Doba uchovania zálohy dát je daná oprávneným záujmom spracovateľa doložiť a preukázať stav pred a po vykonanom servisnom zásahu.

Povaha a účel spracovania:

Zmyslom a účelom spracovania je bezchybná prevádzka internetových aplikácií a bezchybná prevádzka softwéru od firmy Verejná informačná služba, spol. s r.o. u prevádzkovateľa.

Typ osobných údajov:

Spracovanie sa týka všetkých osobných údajov, ktoré umožňuje SW spracovateľa evidovať bez ohľadu na to, či ku spracovaniu konkrétneho osobného údaja prevádzkovateľa dochádza. Ide o nasledujúce osobne údaje:

meno, priezvisko, titul, telefón, mail, adresa, funkcia, poznámka, rodné číslo, dátum narodenia, osobné číslo, druh diéty, evidenčné číslo, číslo karty, kategória, trieda, škola, obvyklé objednávky, objednávky, platby, spôsob platby, číslo účtu, banka, záznam o výdaji stravy, miesto a čas výdaja stravy, predaný tovar v bufete, IČO, DIČ, príznak neplatiča, úväzok, dátum nástupu a výstupu, začiatok a koniec pracovnej doby, záznam o dochádzke, odpracovaná doba, ďalšie záznamy vykonané prevádzkovateľom

Kategórie subjektov údajov:

Spracovanie sa týka všetkých kategórií subjektov údajov, ktoré umožňuje SW spracovateľa evidovať bez ohľadu na to, či ku spracovaniu konkrétnej kategórie prevádzkovateľa dochádza. Ide o nasledujúce kategórie subjektov údajov:

Deti, žiaci, študenti a ich zákonní zástupcovia.

Cudzí stravníci.

Zamestnanci prevádzkovateľa.

Ďalšie kontaktné osoby v informačnom systéme prevádzkovateľa

Spracovateľ sa zaväzuje:

- Nepoužiť osobné údaje na žiadny iný účel spracovania a osobné údaje spracovávať len na základe pokynov prevádzkovateľa.
- Zachovávať mlčanlivosť o všetkých zistených osobných údajoch a k mlčanlivosti zaviazať aj osoby oprávnené osobné údaje spracovávať.
- Prijímať všetky bezpečnostné, technické, organizačné a iné opatrenia v súlade s nariadením a mať spracovanú vnútornú smernicu na ochranu osobných údajov a aktívne ju plniť. K plneniu vnútornej smernice a podmienok tejto zmluvy zaviazať aj svojich zamestnancov.
- Nezapojiť do spracovania žiadne ďalšie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa.
- Byť nápomocný prevádzkovateľovi pri plnení povinností reagovať na žiadosti o výkon práv subjektov údajov.
- Zaistiť nutnú súčinnosť s prevádzkovateľom v otázke zabezpečenia spracovania, v prípade bezpečnostného incidentu v súvislosti s ochranou osobných údajov, pri oznamovaní prípadov porušení zabezpečenia osobných údajov subjektu údajov, ohľadne posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov a predchádzajúce konzultácie s dozorným úradom.
- V súlade s rozhodnutím prevádzkovateľa po uplynutí reklamačnej lehoty po ukončení tejto zmluvy alebo pri zmene rozsahu alebo účelu spracovania osobných údajov nepotrebné osobné údaje vymazať vrátane existujúcich kópií.
- Poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné k zdokumentovaniu toho, že boli splnené povinnosti stanovené nariadením, umožniť kontroly či inšpekcie vykonané prevádzkovateľom alebo iným príslušným orgánom podľa právnych predpisov.
- Informovať prevádzkovateľa v prípade, pokiaľ zistí, že niektorý z jeho pokynov porušuje nariadenie alebo iné právne predpisy.
- Prijať zodpovednosť za preukázanú jednoznačnú príčinnú súvislosť medzi svojím pochybením na poli ochrany osobných údajov a poškodením subjektu údajov v dôsledku tohto pochybenia.

Práva a povinnosti prevádzkovateľa:

- Mať spracovanú vnútornú smernicu na ochranu osobných dát v súlade s nariadením GDPR a aktívne ju napĺňovať.
- Vyžadovať plnenie záväzkov spracovateľa podľa tejto zmluvy.
- Hradiť objednané služby spracovateľovi v dohodnutých cenách a lehotách.

Príloha č.2
Zmluvy o poskytovaní licencií na používanie SW a súvisiacich služieb
Popis servisných služieb

Popis obsahuje všetky poskytovateľom ponúkané služby. Služby dohodnuté nadobúdateľom sú uvedené v tejto prílohe v časti Rozsah zmluvy.

Zvýhodnené servisné sadzby
Nárok na zvýhodnenú servisnú sadzbu vzniká, pokiaľ má zákazník v zmluve dohodnutú predbežnú aktualizáciu SW, aspoň 1 hodinu preventívno-servisnej návštevy a minimálnu garantovanú pohotovosť na servisný zásah. Pokiaľ má zákazník viac prevádzok, posudzuje sa vyššie uvedená podmienka pre každú prevádzku samostatne.

Preventívno-servisná návšteva
Vopred zmluvne dohodnutá návšteva technika, kedy zákazník súhlasí s orientačnou lehotou realizácie v rozmedzí 1-3 mesiacov. Konkrétny termín návštevy vždy ponúkne VIS. Návšteva slúži k preventívnej kontrole a zlepšovaní využitia informačného systému, inštalácií nových verzií programov, zavedeniu nových modulov programov, školenie užívateľov a k všetkým servisným zásahom, ktoré nie sú urgentné.

Vzdialená servisná podpora (HL) – tarify predplatného
Vzdialená servisná podpora zahrňuje priame telefonické poradenstvo, diaľkovú správu a poradenstvo prostredníctvom
e-mailu. Služba sa účtuje po minútach, pričom minimálne čerpanie pre jeden servisný zásah je 12 minút. Zákazník hradí celkovú dobu odpracovanú na efektívnom riešení požiadavky zákazníka. Čas servisného zásahu určuje VIS podľa aktuálnych kapacitných možností s ohľadom na zákazníkom zmluvne dohodnutej lehote.

Pohotovosť k servisnému zásahu
Služba poskytuje zákazníkovi garanciu, že VIS zaistí dostupnú servisnú kapacitu pre urgentný servisný zásah pri riešení vážneho prevádzkového problému v informačnom systéme. Vážnym prevádzkovým problémom sa rozumie taká situácia, keď po nepredpokladanej náhodnej chybe nefunguje výdajný terminál alebo počítač v pokladni, keď nie je možné zistiť stav objednávok alebo keď je informačný systém natoľko nefunkčný, že vznikajú dodatočné prevádzkové náklady vo výške presahujúcej 20 eur denne, a pritom neexistuje lacnejšia varianta. Túto skutočnosť musí zákazník pri objednávaní servisného zásahu jasne vysvetliť Pokiaľ VIS neposkytne servisnú kapacitu v stanovenej lehote, zákazník má nárok na odstúpenie od tejto služby s vrátením zaplatenej ročnej ceny služby a úhradu penále v rovnakej výške.

Náhradný terminál
Služba poskytuje zákazníkovi garanciu, že VIS má trvale na sklade k dispozícii techniku pre operatívne sprevádzkovanie náhradného režimu výdaja či objednávania stravy alebo prístupového či dochádzkového systému v dohodnutom množstve a je pripravený ich podať na prepravu k zákazníkovi do druhého pracovného dňa od objednávky. Náhradné riešenie nemusí zodpovedať pôvodne dodanej technike, ale musí umožniť výdaj či objednávanie stravy aspoň v núdzovom režime bez zásadných prevádzkových komplikácií. Zákazník s viac terminálmi hradí službu za každý výdajný alebo objednávací terminál zhodného typu. Pokiaľ VIS nezaistí potrebnú náhradnú techniku, zákazník má nárok na odstúpenie od tejto služby s vrátením zaplatenej ročnej ceny služby a úhradu penále v rovnakej výške. Cena služby zahrňuje poplatok za zapožičanie náhradnej techniky na 1 mesiac a počet zapožičaní nie je obmedzený.

Individuálny konzultant pre zazmluvnené preventívno-servisné návštevy
Doplnková služba, keď zákazník požaduje pre preventívno-servisné návštevy účasť stále rovnakého vybraného konzultanta. Ročný poplatok závisí na vzdialenosti pracoviska konzultanta od zákazníka. Súčasťou služby je tiež možnosť priameho kontaktovania určeného konzultanta pre riešenie náhodných servisných problémov. Tento konzultant so znalosťou situácie rozhodne o ďalšom efektívnom postupe.

Dátum podpisu príloh 1 a 2 17.12.2021

.....
Za poskytovateľa

Stredná odborná škola technických služieb a obchodu
Műszaki, Szolgáltatások és Kereskedelmi
Szakközépiskola,
Sv.Štefana 81, Štúrovo
Sv. Štefana 81, 943 03 Štúrovo
IČO: 00 891 909, DIČ: 2021074187

.....
Za nadobúdateľa

Príloha č.3
Zmluvy o poskytovaní licencií na používanie SW a súvisiacich služieb
Rozsah zmluvy - súpis SW licencií a servisných služieb

Zákaznícke číslo 9976

Rozsah SW

	• ***Riadiacie moduly***		
380-000190	• *sieťový modul*	1	ks
380-021500	• *mod. Poštové poukážky*	1	ks
	• ***Stravné***		
330-000020	• *Stravné do 1000 spracovávaných osôb*	1	ks
	• ***MSklad***		
350-010050	• *MSklad bez obmedzenia na inv.*	1	ks
350-011300	• *modul Receptúry a normovanie*	1	ks
350-011500	• *modul Finančná bilancia*	1	ks
350-011700	• *modul Nutričné hodnoty*	1	ks

Rozsah zmluvy

	• ***Servisně licenční smlouva***		
obj. číslo	popis	mn.	m.j.
	• *Software*		
390-095150	• *Licenčná zmluva na SW1 - ročný paušál*	1	ks
	• *Služby*		
800-095411	• *preventívne servisná návšteva 1*	1,5	hod
800-096518	• *vzdialená servisná podpora 1,0 hod.*	1	ks
	CELKOM 215,50 €/rok bez DPH		
perioda úhr.:	ročne	1	ks

Ročný paušálny poplatok činí 215,50 eur bez DPH.

Dátum podpisu 17.12.2021

Stredná odborná škola techniky, služieb a obchodu
Műszaki, Szolgáltatások és Kereskedelmi
Szakközépiskola,
Sv.Štefana 81, Štúrovo
Sv. Štefana 81, 943 03 Štúrovo
IČO: 00 891 998, DIČ: 2021074187 ①

.....
Za poskytovateľa

.....
Za nadobúdateľa