

### KLASA 3

*Proszę do zeszytu wpisać sam temat lekcji.*

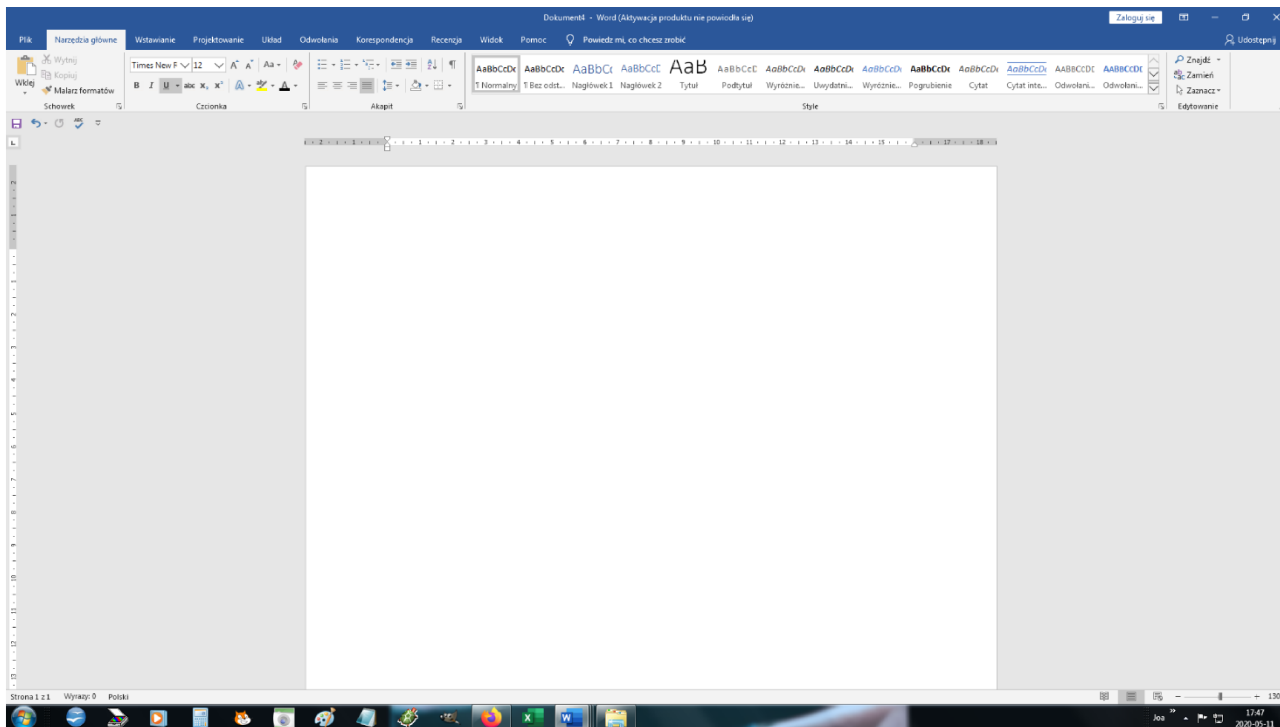
13.05.2020r.

#### Lekcja

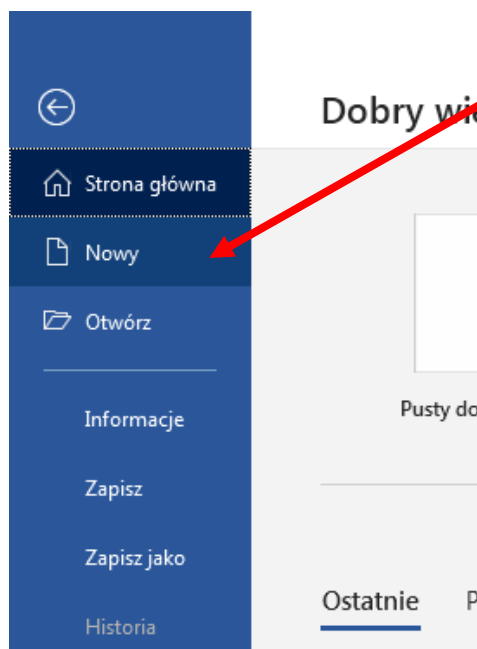
Temat: Wykorzystanie szablonów w edytorze tekstowym.

W dzisiejszych materiałach dowiecie się, jak wykorzystać szablony w edytorze tekstowym.

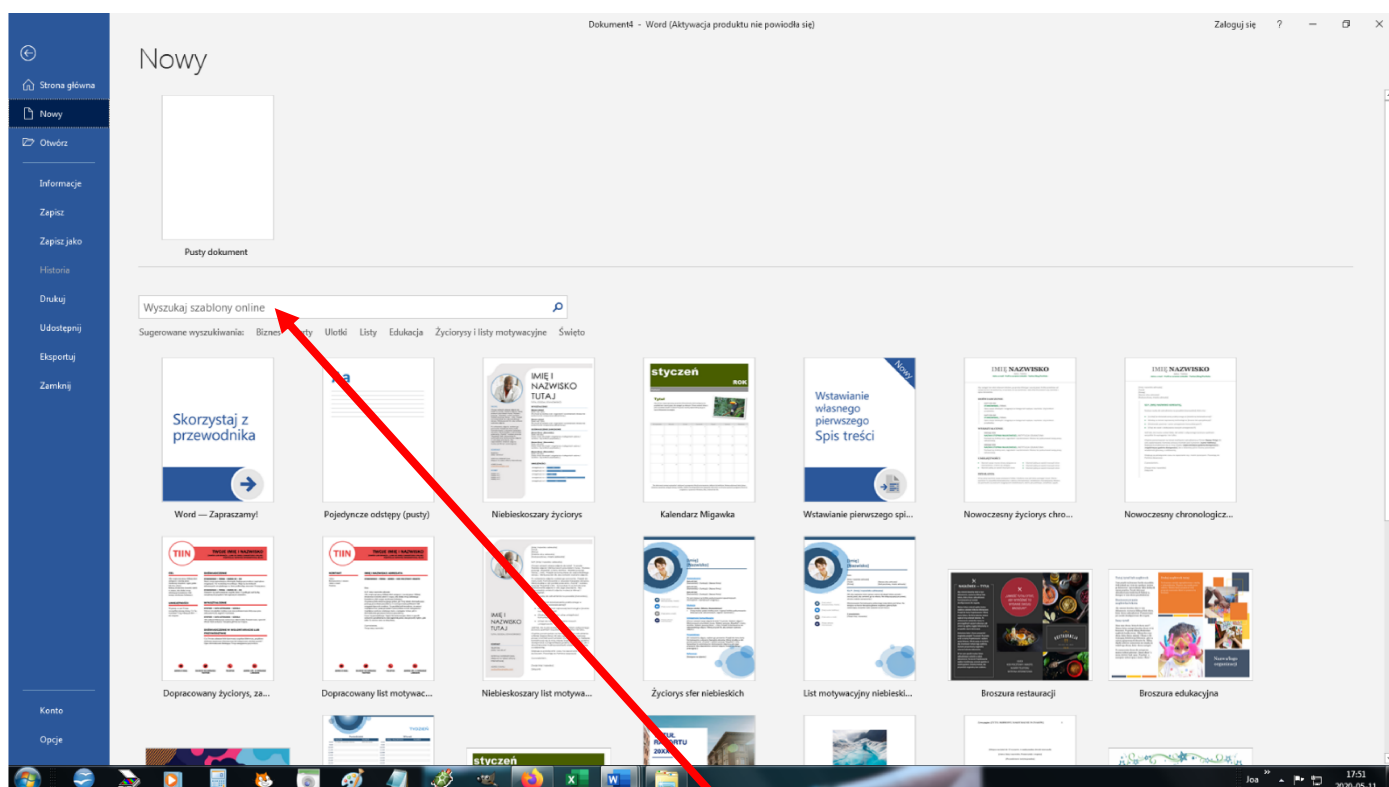
Zacniemy od otwarcia edytora tekstowego Word:



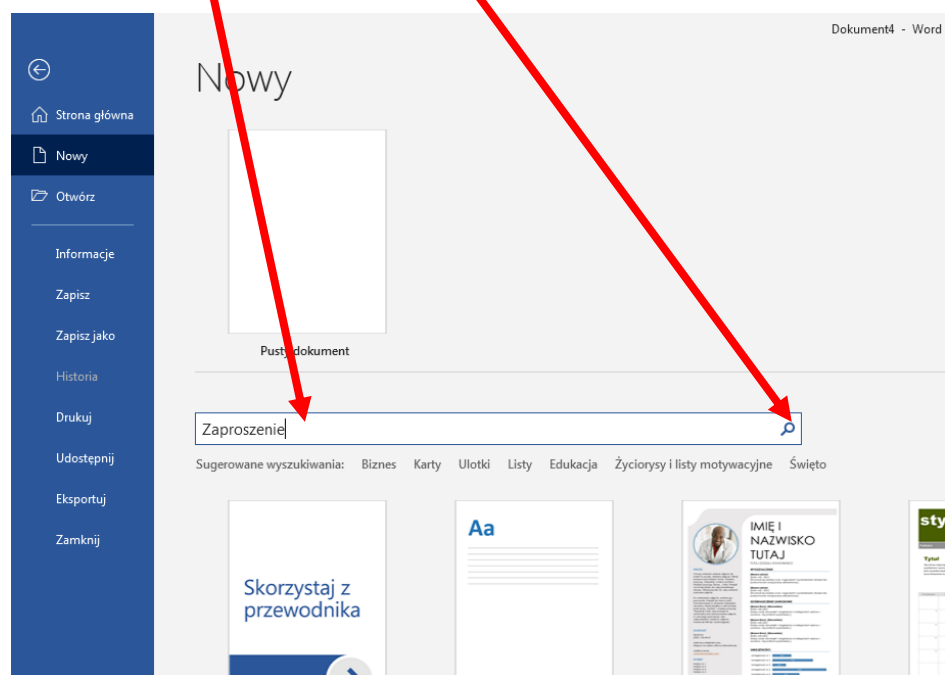
Aby wybrać szablon, należy wybrać opcję **Plik** a następnie **Nowy**:



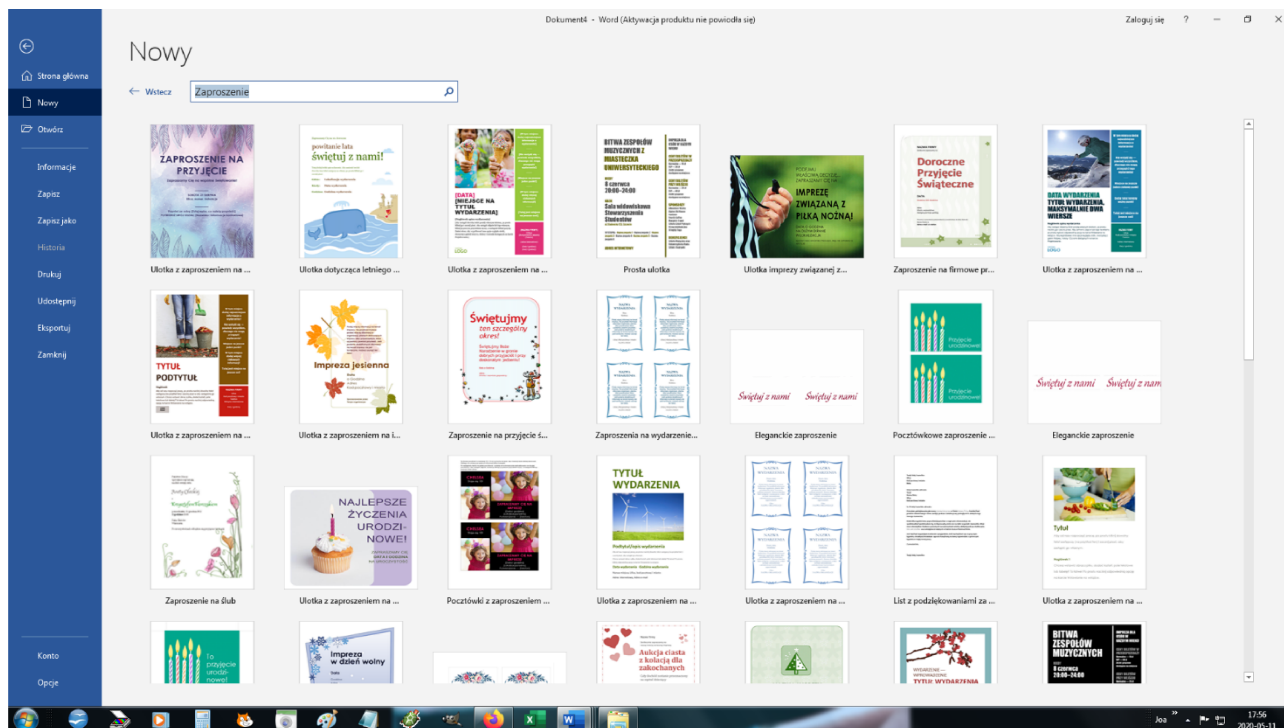
Powinien Wam się otworzyć wykaz szablonów do wyboru:



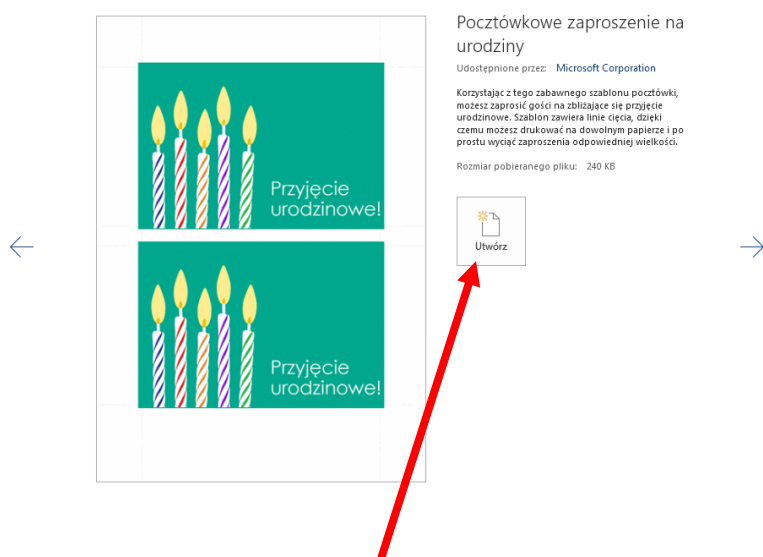
W zależności od tego, co chcemy stworzyć wybieramy odpowiedni dla nas szablon. Jeśli żaden z szablonów nam nie wystarcza, możemy poszukać szablonów on-line. Załóżmy, że szukamy fajnego szablonu do stworzenia zaproszenia. Wtedy w miejsce **Wyszukaj szablony on-line** – wpisujemy np. **Zaproszenie** i klikamy lupkę:



Program przeszuka Internet i znajdzie ogromną ilość szablonów zaproszeń:

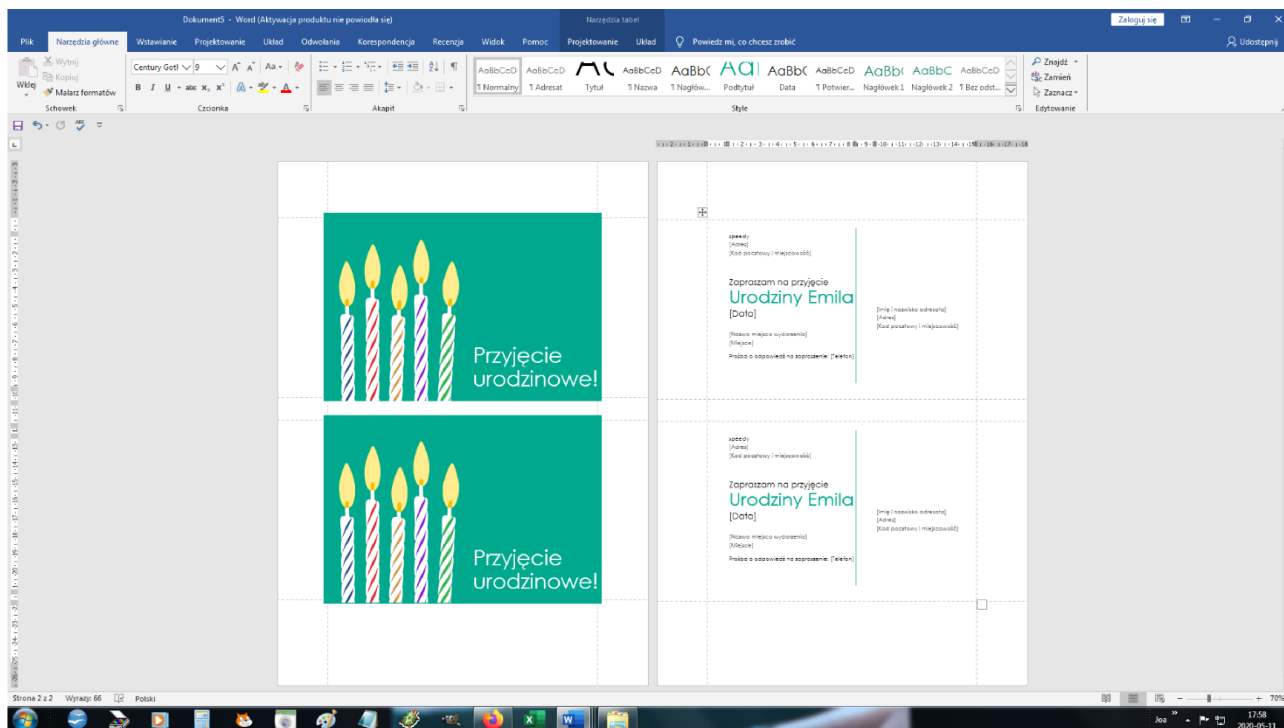


Wybieramy, to które najbardziej nam odpowiada, klikając na nie. Wówczas program przechodzi do kolejnego okna z wybranym przez nas szablonem:

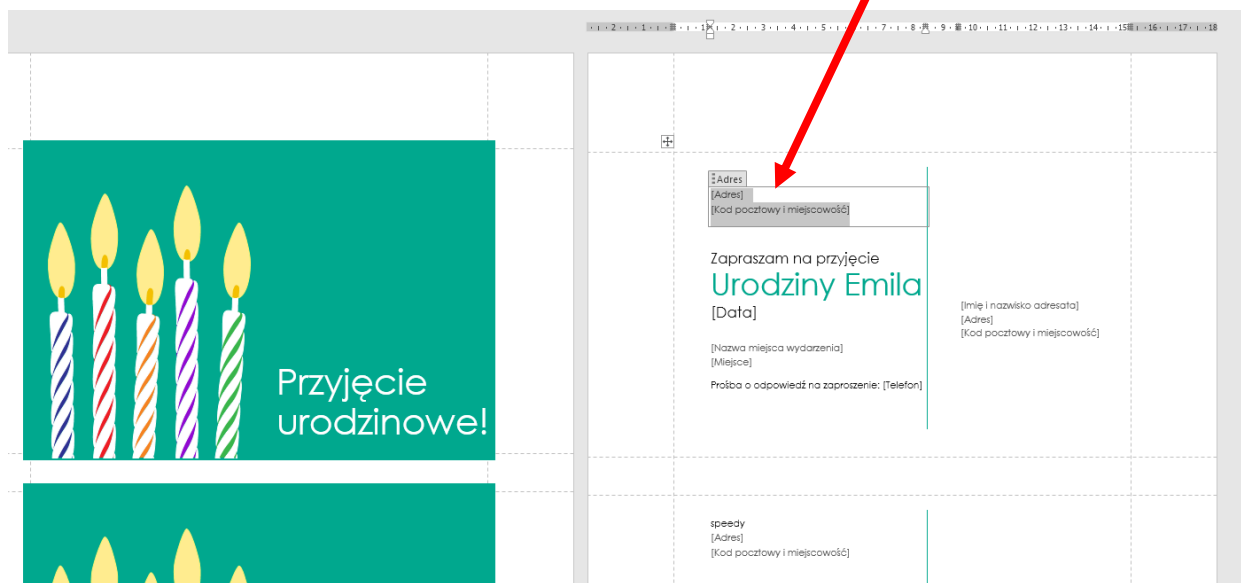


W tym momencie klikamy na **Utwórz**.

Szablon otworzy nam się jako dokument tekstowy:



Zaproszenie możemy edytować, klikając na poszczególne elementy znajdujące się na zaproszeniu:



Proszę o przećwiczenie sobie w domu tworzenie szablonów w edytorze tekstowym.

**Z tej lekcji nie trzeba odsyłać do mnie żadnych zadań.**