**REGULAMIN RADY RODZICÓW   
przy Szkole Podstawowej nr 5   
im. Mikołaja Kopernika   
w Czechowicach-Dziedzicach**Uchwała nr 8   2009/2010 Rady Pedagogicznej z dnia 18.11.2009r.

**I.     Postanowienia ogólne.**  
  
§1

1.     Rada rodziców, zwana dalej "radą", reprezentuje ogół rodziców uczniów.

2.     Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły   
niniejszego regulaminU.   
  
§2

1.  Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.

2.  Kadencja rady trwa rok.

3.  W ustanowionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji z rady ubędzie więcej   
niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających   
skład rady.

4.  Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje rada w   
głosowaniu jawnym.

§3

1.  Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter   
opiniująco-doradczy.

**II.    Wybory do rady.**  
  
§4

1.  Wybory do rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym   
zebraniu rodziców każdego oddziału.

2.  Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają   
spośród siebie radę oddziałową.

3.  Rada oddziałowa powinna liczyć 3 osoby. O składzie rady oddziałowej   
decydują rodzice danego oddziału.

4.  Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice danego oddziału. Jednego   
ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§5

Wybory rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu jawnym spośród   
uczestników zebrania.

§6

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez radę   
rodziców.  
  
§7

1.  Ogłoszenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu rady i zwołanie   
pierwszego posiedzenia rady należy do obowiązków dyrektora.

2.  Pierwsze posiedzenie rady powinno się odbyć nie później niż 14 dni od   
terminu wyborów.

**III. Władze rady.**

§8

Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego rady, zastępcę   
 przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

§9

1.  Przewodniczący rady organizuje prace rady, zwołuje i prowadzi   
posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.

2.  Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego   
w czasie jego nieobecności.

3.  Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej   
posiedzeń.

4.  Skarbnik rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem   
gromadzonym przez radę.

**IV. Posiedzenia rady.**

§10

1.  Posiedzenia rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym   
harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.

2.  Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia rady zwołuje   
przewodniczący, powiadamiając członków rady co najmniej 7 dni przed   
terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach

przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez   
  zachowania 7-dniowego terminu.

3.  Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy   
1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub   
samorządu uczniowskiego.

§11

1.  Posiedzenia rady prowadzone są przez przewodniczącego.

2.  W posiedzeniach rady może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor lub   
inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek   
rady.

3.  Posiedzenia rady są ważne, o ile obecna jest co najmniej połowa członków   
rady.

§12

1.  Posiedzenia rady są protokołowane.

2.  Protokoły posiedzeń rady są przyjmowane przez radę w drodze głosowania   
na następnym posiedzeniu rady.

**V. Podejmowanie uchwał.**

§13

1.  Uchwały rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu   
jawnym.

2.  W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków rady,   
głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§14

Uchwały rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§15

Opinie rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

**VI.          Prawa i obowiązki członków rady.**

§16

1. Członkowie rady mają prawo do;

- dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i   
przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza   
informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw   
personalnych;

-wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły;

-głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych   
przez radę.

2.  Członkowie rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach   
rady.

**VII.   Fundusze rady.**

§17

Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.

§18

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie rada w   
preliminarzu budżetowym.

 §19

Pisemne wnioski o środki z funduszu rady mogą składać: Dyrektor, rada   
pedagogiczna, samorząd uczniowski.

§20

1.  Rada ma wydzielone konto bankowe.

2.  Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje rada poprzez dwie   
upoważnione osoby: skarbnika i jedną z pozostałych osób.

Na podstawie art. 53 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz.U. z 2004r. nr 256, poz.2572, z późno zm.) Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 5 im. Mikołaja Kopernika w Czechowicach - Dziedzicach na posiedzeniu w dniu 14.11.2007r. uchwala "Regulamin Rady Rodziców"  uchwałą nr 1/2007/2008

Przewodniczący Rady Rodziców