**REGULAMIN RADY RODZICÓW
przy Szkole Podstawowej nr 5
im. Mikołaja Kopernika
w Czechowicach-Dziedzicach**Uchwała nr 8   2009/2010 Rady Pedagogicznej z dnia 18.11.2009r.

  **I.     Postanowienia ogólne.**

§1

1.     Rada rodziców, zwana dalej "radą", reprezentuje ogół rodziców uczniów.

2.     Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły
niniejszego regulaminU.

§2

1.  Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.

2.  Kadencja rady trwa rok.

3.  W ustanowionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji z rady ubędzie więcej
niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających
skład rady.

4.  Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje rada w
głosowaniu jawnym.

§3

1.  Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter
opiniująco-doradczy.

**II.    Wybory do rady.**

§4

1.  Wybory do rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym
zebraniu rodziców każdego oddziału.

2.  Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają
spośród siebie radę oddziałową.

3.  Rada oddziałowa powinna liczyć 3 osoby. O składzie rady oddziałowej
decydują rodzice danego oddziału.

4.  Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice danego oddziału. Jednego
ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§5

Wybory rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu jawnym spośród
uczestników zebrania.

§6

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez radę
rodziców.

§7

1.  Ogłoszenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu rady i zwołanie
pierwszego posiedzenia rady należy do obowiązków dyrektora.

2.  Pierwsze posiedzenie rady powinno się odbyć nie później niż 14 dni od
terminu wyborów.

**III. Władze rady.**

§8

Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego rady, zastępcę
 przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

§9

1.  Przewodniczący rady organizuje prace rady, zwołuje i prowadzi
posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.

2.  Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego
w czasie jego nieobecności.

3.  Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej
posiedzeń.

4.  Skarbnik rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem
gromadzonym przez radę.

**IV. Posiedzenia rady.**

§10

1.  Posiedzenia rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym
harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.

2.  Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia rady zwołuje
przewodniczący, powiadamiając członków rady co najmniej 7 dni przed
terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach

przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez
  zachowania 7-dniowego terminu.

3.  Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy
1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub
samorządu uczniowskiego.

§11

1.  Posiedzenia rady prowadzone są przez przewodniczącego.

2.  W posiedzeniach rady może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor lub
inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek
rady.

3.  Posiedzenia rady są ważne, o ile obecna jest co najmniej połowa członków
rady.

§12

1.  Posiedzenia rady są protokołowane.

2.  Protokoły posiedzeń rady są przyjmowane przez radę w drodze głosowania
na następnym posiedzeniu rady.

**V. Podejmowanie uchwał.**

§13

1.  Uchwały rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu
jawnym.

2.  W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków rady,
głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§14

Uchwały rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§15

Opinie rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

**VI.          Prawa i obowiązki członków rady.**

§16

1. Członkowie rady mają prawo do;

- dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i
przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza
informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw
personalnych;

-wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły;

-głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych
przez radę.

2.  Członkowie rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach
rady.

**VII.   Fundusze rady.**

§17

Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.

§18

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie rada w
preliminarzu budżetowym.

 §19

Pisemne wnioski o środki z funduszu rady mogą składać: Dyrektor, rada
pedagogiczna, samorząd uczniowski.

§20

1.  Rada ma wydzielone konto bankowe.

2.  Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje rada poprzez dwie
upoważnione osoby: skarbnika i jedną z pozostałych osób.

Na podstawie art. 53 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz.U. z 2004r. nr 256, poz.2572, z późno zm.) Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 5 im. Mikołaja Kopernika w Czechowicach - Dziedzicach na posiedzeniu w dniu 14.11.2007r. uchwala "Regulamin Rady Rodziców"  uchwałą nr 1/2007/2008

Przewodniczący Rady Rodziców