

## STANOVY SPOLKU

### **Sdružení rodičů a přátel školy při ZŠ Zlín-Štípa, zapsaný spolek**

#### **Článek I.**

##### **Základní ustanovení**

1. Název spolku je **Sdružení rodičů a přátel školy při ZŠ Zlín-Štípa, zapsaný spolek** (dále jen „spolek“)
2. Sídlem spolku je Základní škola Zlín, Nová cesta 268, příspěvková organizace, 763 14 Zlín-Štípa
3. Spolek je nezávislým samosprávným spolkem občanů, zejména rodičů a jiných zákonných zástupců žáků, pedagogů, přátel a příznivců školy sdružených na základě dobrovolnosti a společného zájmu.
4. Spolek byl ustanoven podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění. Je samostatnou právnickou osobou, která jedná a vystupuje svým jménem, vstupuje do právních vztahů a nese odpovědnost z nich vyplývající. Má vlastní hospodaření a právo disponovat se svými prostředky. Ve své činnosti se řídí právním řádem ČR a svými stanovami.

#### **Článek II.**

##### **Poslání a hlavní činnosti spolku**

1. **Posláním spolku je spolupracovat se školou, vytvářet zázemí pro výchovně vzdělávací, kulturní a sportovní aktivity dětí a rodin s dětmi, podílet se na přípravě a koordinaci aktivit pro děti a rodiny s dětmi, pomáhat škole při plnění jejích úkolů v oblasti výchovně vzdělávací, přispívat k materiálnímu, technickému a finančnímu zajištění činnosti.**
2. **Hlavní činnosti spolku:**
  - 2.1 Pořádání kulturních, společenských, sportovních, vzdělávacích a osvětových akcí pro děti a rodiny s dětmi.
  - 2.2 Zajištění materiální, finanční či personální pomoci při kulturních, společenských, sportovních, vzdělávacích a osvětových akcích pro děti a rodiny s dětmi.
  - 2.3 Sdílení a výměna informací, zkušeností, námětů a doporučení k výuce i mimoškolní činnosti, podpora vzájemné spolupráce a komunikace mezi rodiči, školou a učiteli.
  - 2.4 Prezentace školy na veřejnosti.
  - 2.5 Příprava a realizace projektů.
  - 2.6 Získávání sponzorů a dárců.
3. Spolek je oprávněn provádět hospodářskou činnost v souladu s posláním a činností spolku. O této vedlejší činnosti rozhoduje výbor a je realizována v souladu s živností volnou.

### **Článek III. Členství, práva a povinnosti členů**

1. Spolek je otevřenou organizací. Členství je dobrovolné. Členem se může stát každý občan starší 18-ti let a s trvalým bydlištěm na území České republiky, který projevil vůli stát se členem a souhlasí se stanovami spolku.
2. Členství ve spolku vzniká zaplacením členského příspěvku.
3. Výši ročního členského příspěvku schvaluje výbor.
4. Členství zaniká:
  - a/ Doručením písemného či elektronického oznámení o vystoupení ze spolku Výboru.
  - b/ Rozhodnutím výboru o zániku členství z důvodu opakovaného neplnění povinností plynoucích ze stanov, kdy člen byl na ně výborem řádně písemně či elektronicky upozorněn.
  - c/ Neuhrazením členských příspěvků v souvislosti s ukončením školní docházky žáka do školy.
  - d/ Úmrtím člena.
  - e/ Zánikem spolku.

Při ukončení či zániku členství rozhodnutím výboru nevzniká členovi nárok na vrácení členského příspěvku, poskytnutí finančních prostředků či jiných darů.

**5. Práva člena spolku jsou:**

- a/ Zapojovat se do činnosti spolku.
- b/ Být informován o činnosti spolku.
- c/ Účastnit se členské schůze spolku.
- d/ Účastnit se jednání výboru s hlasem poradním.
- e/ Volit a být volen do orgánů spolku.
- f/ Obracet se na orgány spolku s podněty, návrhy a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření k nim.

**6. Povinnosti člena spolku jsou:**

- a/ Naplňovat poslání a aktivně se účastnit aktivit spolku.
- b/ Dodržovat stanovy a další vnitřní předpisy spolku.
- c/ Chránit a šířit dobré jméno spolku.
- d/ Svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku.
- e/ Platit členské příspěvky.

### **Článek IV. Orgány spolku**

**1. Orgány spolku jsou:**

- a/ členská schůze,**
- b/ výbor,**
- c/předseda,**

2. Funkční období orgánů spolku je jednotné, a to vždy na období jednoho školního roku /září – září/. Orgány vykonávají svou funkci i po uplynutí funkčního období, a to do doby ustanovení nových orgánů spolku.

## Článek V. Členská schůze

1. Členská schůze je složena ze všech členů spolku, kteří uhradili členský příspěvek.
2. Členská schůze se koná nejméně 1x ročně. Setkání svolává předseda spolku ve spolupráci s ředitelem základní školy. O zasedání se pořizuje zápis, který podepisuje předseda a zvolený zapisovatel.
3. Členská schůze projednává a bere na vědomí:
  - a/ složení výboru
  - b/ plán činnosti spolku
  - c/ zprávu o činnosti spolku
  - d/ rozpočet, výsledky hospodaření
  - e/ výši členského příspěvku
  - f/ změny stanov

## Článek VI. Výbor spolku

1. **Výbor je nejvyšším orgánem spolku**, rozhoduje o všech zásadních záležitostech spolku a základních otázkách činnosti.
2. Výbor spolku tvoří členové spolku, a to zástupci rodičů /každou obec zastupují ve výboru dva členové/, ředitel školy a nejvýše dva zástupci pedagogického sboru.
3. Výbor má nejméně 7 členů a jeho počet je vždy lichý. Členové mají při hlasování vždy jeden hlas.
4. Jednání výboru svolává předseda, minimálně 3krát za školní rok.
5. Jednání výboru svolává předseda, pokud o to požádá minimálně třetina členů výboru, nebo ředitel školy.
6. Není-li předseda do funkce ustaven, nebo mu ve svolání brání objektivní důvody, svolávají jednání výboru alespoň dva členové výboru společně. Následně vede jednání výboru jeden ze členů, který svolal jednání.
7. Výbor je usnášeníschopný při nadpoloviční účasti přítomných členů. Není-li výbor usnášeníschopný, předseda svolá mimořádné jednání výboru, který je usnášeníschopný při účasti jedné třetiny členů výboru.
8. Výbor přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
9. Ke změně stanov, k vyloučení členů, k rozhodnutí o zániku organizace je potřeba souhlasu dvoutřetinové většiny přítomných členů výboru.
10. Jednání je otevřené všem členům spolku.
11. Výbor zejména:
  - a/ Volí a odvolává předsedu.
  - b/ Vybírá a pověřuje vedením účetnictví spolu hospodáře.
  - c/ Projednává a schvaluje plán činnosti spolku na daný školní rok.
  - d/ Projednává a schvaluje rozpočet, roční účetní uzávěrku a výroční zprávu
  - e/ Eviduje nové členy, posuzuje plnění členských povinností a rozhoduje o zrušení členství.
  - f/ Schvaluje výši ročního členského příspěvku.
  - g/ Schvaluje stanovy.
  - h/ Projednává a schvaluje vnitřní předpisy spolku.
  - i/ Rozhoduje o zrušení spolku.
  - j/ Projednává a schvaluje výši a účel finančních příspěvků darovaných škole.
  - k/ Koordinuje činnost spolku.
  - l/ Zpracovává podklady pro jednání členské schůze.
  - m/ Zpracovává podklady pro jednání s vedením školy i obce.

## Článek VII. Předseda

1. Předsedu volí a odvolává výbor.
2. **Předseda je statutárním orgánem spolku** a jedná jeho jménem v souladu se stanovami, vnitřními předpisy, rozhodnutím výboru a členské schůze.
3. Předseda dále:
  - a/ koordinuje běžnou činnost spolku,
  - b/ zodpovídá za vedení ekonomické a administrativní agendy spolku v souladu s právním řádem České republiky, usnesením výboru,
  - c/ zodpovídá za zpracování výroční zprávy, zpracování návrhu rozpočtu a roční účetní uzávěrky,
  - d/ svolává jednání výboru a členské schůze,
  - e/ řídí jednání a činnost výboru,
  - f/ řídí jednání členské schůze,
  - g/ podává informace o činnosti a agendě spolku na jednání výboru i členské schůze

## Článek VIII. Hospodaření spolku

1. Spolek hospodaří s vlastním movitým i nemovitým majetkem.
2. Příjmy tvoří zejména:
  - a/ členské příspěvky, které se vybírají na příslušný školní rok, nejpozději do 15. 12.,
  - b/ příspěvky zahraničních a tuzemských sponzorů,
  - c/ dotace a příspěvky z veřejných zdrojů,
  - d/ dary a dědictví,
  - e/ výnosy z činnosti směřující k naplnění poslání spolku,
  - f/ příjmy z vedlejší /hospodářské/ činnosti, které jsou prováděny za účelem získání finančních prostředků pro činnosti, které spolek v souladu s posláním a činnostmi vykonává, o předmětu hospodářských činností rozhoduje výbor v souladu s posláním spolku.
3. Prostředky spolku lze použít pouze na financování programů a aktivit v souladu s posláním spolku.
4. Hospodaření probíhá podle ročního rozpočtu schváleného výborem.
5. Finanční hospodaření se řídí obecně závaznými právními předpisy, účetní evidence finančních prostředků je vedena podle platných zásad účetnictví.
6. Listiny finanční povahy podepisuje vždy předseda a hospodář.
7. Účetní evidenci vede člen spolku pověřený vedením účetní evidence /hospodář/
8. Spolek může v souladu s obecně právními předpisy zřídit konto nebo nadaci a rozhodovat o jejich využití.

## Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Spolek zaniká v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákon, v platném znění: dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí výboru nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Zaniká-li spolek rozpuštěním dobrovolným, rozhodne současně výbor o způsobu majetkového vypořádání.
3. Likvidace se řídí §187 a dalšími ustanoveními Občanského zákoníku.

***Znění těchto STANOV bylo schváleno na jednání výboru dne 14. 4. 2016, jehož konání je potvrzeno zápisem. Znění těchto STANOV je účinné od 1. 5. 2016.***

Podpisy členů Výboru Sdružení rodičů a přátel školy při ZŠ Zlín-Štípa, zapsaný spolek

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....